

## Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных архивов субъектов Российской Федерации на 2017 год (план)

[Скачать отчет в виде файла в формате MS Excel \(49,5 кб\)](#)



[1]

### 1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации<sup>[\*]</sup>

| код | Виды работ                                | (единицы хранения, тыс.) |           |                  |           |       | страховой фонд | Примечание |
|-----|---|--------------------------|-----------|------------------|-----------|-------|----------------|------------|
|     |   | на бумажной основе       | кино      | фото             | фоно      | видео |                |            |
| А   | Б   | 1                        | 2         | 3                | 4         | 5     | 6              | 7          |
| 101 | Реставрация                               | 38,174                   | 1,200     | 0,716            | 0,000     | 0,000 |                |            |
| 102 | Физико-химическая и техническая обработка |                          |           |                  |           |       |                |            |
| 103 | Создание страхового фонда                 | 15,774                   | 0,000     | 1,052            | 0,000     | 0,000 |                |            |
|     | Дополнение:                               | Графа 1, стр.101         |           | Графа 1, стр.103 |           |       |                |            |
|     |   | листов                   | 2 268,111 | кадров           | 2 723,735 |       |                |            |

### 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации

| код | Виды работ | (единицы хранения, тыс.) |                |     |      |      |      | по личному составу | (усл. ед.)        |
|-----|------------|--------------------------|----------------|-----|------|------|------|--------------------|-------------------|
|     |            | управленческая           | лично го проис | НТД | кино | фото | фоно |                    |                   |
| с   |            |                          |                |     |      |      |      |                    | "Архивная Россия" |
| т   |            |                          |                |     |      |      |      |                    |                   |
| р   |            |                          |                |     |      |      |      |                    |                   |

| о<br>к<br>к<br>и | А  | Б              | докум       | хожд |        |       |        |       |       | ву | ка" |
|------------------|--|----------------|-------------|------|--------|-------|--------|-------|-------|----|-----|
|                  |  |                | ентац<br>ия | ения | 1      | 2     | 3      | 4     | 5     | 6  | 7   |
| 201              | Прием документов                                 | от организаций | 439,301     |      | 48,627 | 0,400 | 17,532 | 0,568 | 0,884 |    |     |
| 202              |  | от граждан     |             |      |        |       |        |       |       |    |     |
| 203              | Включение документов в состав Архивного фонда РФ |                |             |      |        |       |        |       |       |    |     |

### 3. Создание учетных БД и автоматизированного НСА

| код                        | Виды работ   | единицы измерения | включено | Примечание |   |
|----------------------------|--|-------------------|----------|------------|---|
| с<br>т<br>р<br>о<br>к<br>и | А  | Б                 | В        | 1          | 2 |
| 301                        | Ведение АСГУ документов Архивного фонда РФ             | фонд              |          | 8,086      |   |
| 302                        | Ведение автоматизированного НСА                        | единица хранения  |          |            |   |
| 303                        | Ведение государственных реестров уникальных документов | документ          |          |            |   |

### 4. Предоставление информационных услуг и использование документов

| код                   | Проведение информационных мероприятий | Исполнение социально-правовых запросов | Посещение читального зала | Посещение web-сайта/страницы | Пользователи архивной информацией | Выдача документов в пользователям | Рассекречивание документов |
|-----------------------|---------------------------------------|--|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| с<br>т<br>р<br>о<br>к |                                       |  |                           |                              |                                   |                                   |                            |
|                       |                                       |  |                           |                              |                                   |                                   |                            |

|     |   |   |   |           |           |   |   |
|-----|---|---|---|-----------|-----------|---|---|
| и   |   |   |   |           |           |   |   |
| А   | 1 | 2 | 3 | 4         | 5         | 6 | 7 |
| 401 |   |   |   | 5 821,956 | 2 014,327 |   |   |
| п   |   |   |   |           |           |   |   |
| р   |   |   |   |           |           |   |   |
| и   |   |   |   |           |           |   |   |
| м   |   |   |   |           |           |   |   |
| е   |   |   |   |           |           |   |   |
| ч   |   |   |   |           |           |   |   |
| а   |   |   |   |           |           |   |   |
| н   |   |   |   |           |           |   |   |
| и   |   |   |   |           |           |   |   |
| е   |   |   |   |           |           |   |   |

## 5. Материально-техническая база <sup>[\*\*]</sup>

| код | Площадь помещений (кв.м)                                  |   |  |   | Прирост протяженности архивных полок (пог.м) |
|-----|---|---|--|---|--|
|     | оснащенных с современными системами пожарной сигнализации | оснащенных с современными системами охранной сигнализации | оснащенных действующим и системами автоматического пожаротушения | введенных в эксплуатацию (новых или реконструированных) |  |
| А   | 1   | 2   | 3  | 4   | 5  |
| 501 |   |   |  |   |  |
| п   |   |   |  |   |  |
| р   |   |   |  |   |  |
| и   |   |   |  |   |  |
| м   |   |   |  |   |  |
| е   |   |   |  |   |  |
| ч   |   |   |  |   |  |
| а   |   |   |  |   |  |
| н   |   |   |  |   |  |
| и   |   |   |  |   |  |
| е   |   |   |  |   |  |

[\*] Планирование на год осуществляется только по показателям: стр. 101, граф. 1-5 (с Дополнением); стр. 103, граф. 1-5 (с Дополнением); стр. 201, граф. 1, 3-7; стр. 301, граф. 1; стр. 401, граф. 4-5, выделенных темным фоном.

[\*\*] Заполняется только государственными архивами.

Опубликовано nvg в Чт, 22/06/2017 - 04:32

**Источник:** <http://statistika.archives.ru/reporting/indicators/2017-deyatelnost-plan-state.shtml>

### Ссылки:

[1] [http://statistika.archives.ru/sites/default/files/plan\\_pokazateli\\_osn\\_napravlenij\\_deyatelnosti\\_gos\\_archives\\_2017.xls](http://statistika.archives.ru/sites/default/files/plan_pokazateli_osn_napravlenij_deyatelnosti_gos_archives_2017.xls)